

Pedagogisch werkplan

KC de Vlinderstruik

SKD

Pedagogisch werkplan

Beleidsdocument van KC De Vlinderstruik

Inhoud

1. Voorwoord	3
2. Algemeen	3
3. Visie	4
4. Uitgangspunten: de vier basisdoelen van Riksen-Walraven	4
5. Ontwikkelingsstimulering	5
6. Mentorschap	6
7. Normen en waarden	6
8. Groepssamenstelling	6
9. De inrichting & het Groen Beleid	9
10. Theorie in praktijk	10
11. Werkwijze/activiteiten	11
12. Voeding en verzorging van de kinderen	13
13. Taalontwikkeling & taalverrijking	14
14. Gezondheid en veiligheid	14
15. De medewerkers	15
16. De ouders/verzorgers	17

Bijlagen:

1. De Kwaliteitsmappen Protocollen en Beleid en Veiligheid& Gezondheidsmap (apart)

1. VOORWOORD

Dit Pedagogisch Werkplan is gemaakt om éénduidigheid en structuur in het pedagogisch handelen van kindercentrum de Vlinderstruik te waarborgen. Het dient als houvast voor de pedagogische medewerkers in hun pedagogisch handelen en om aan de locatie een eigen sfeer en identiteit te geven.

Welkom bij de Vlinderstruik, wij wensen u en uw kind veel plezier.

Delft, hernieuwde versie december 2022
Het team van “De Vlinderstruik”

2. ALGEMEEN

KC de Vlinderstruik is een locatie van de SKD Kinderopvang. De Vlinderstruik is 52 weken open en verzorgt opvang voor 37 kinderen van 6 weken tot 4 jaar in de dagopvang en 30 kinderen van 4 tot 12 jaar gedurende 5 dagen per week van 8.00 tot 18.00 uur. Daarnaast bieden wij gedurende 40 weken peuteropvang 5 uur per dag van 8:00 tot 13:00 uur *. Het is ook mogelijk verlengde opvang van 7:30 tot 8:00 uur af te nemen als flexibele uren.

De kinderen kunnen worden ingeschreven per dagdeel; ochtend van 8.00 tot 13.00 uur en middag van 13.00 tot 18.00 uur. Naar wens kan ieder dagdeel aangevuld worden met verlengde opvang. Met deze dienst meent de Vlinderstruik haar flexibiliteit te vergroten en daarmee beter aan te sluiten aan de wensen en de behoeften van de ouders/verzorgers. Uit pedagogische oogpunt en met in achtneming van het welzijn van het kind adviseren wij afname van minimum 2 dagdelen, maar de keuze laten wij ten alle tijden aan de ouder/ verzorger.

Wij gaan uit van de visie dat een kinderdagverblijf en een bso een ‘thuis’-sfeer moet bieden. Daarom is ervoor gekozen om de groepsindeling als volgt in te richten: een babygroep van 9 kinderen, een peutergroep van 16 kinderen, een verticale groep van 16 kinderen, en een BSO- groep van 30 kinderen welke naar de regelgeving gesplitst is in twee stamgroepen met in achtneming van de leeftijd en daarvoor passende leidster-kind ratio.

Centraal in het gebouw is er een “huiskamer”. Deze vormt het hart van het gebouw en is de ontmoetingsplaats voor de kinderen, hun ouders en de pedagogisch medewerkers.

De Vlinderstruik werkt conform de wet- en regelgeving en beschikt over een gebruiksvergunning en staat geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen (LRKP). De GGD is belast met het externe toezicht op de uitvoering van de Wet Kinderopvang en de kwaliteitseisen kinderopvang. De SKD Kinderopvang heeft een klachtenreglement, een privacyreglement en hanteert indien van toepassing de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze liggen ter inzage op de locatie en wanneer van toepassing wordt er gebruik gemaakt van de bijbehorende app.

De groepen beschikken ieder over een z.g. kwaliteitsgroepsmap waarin alle procedures, protocollen en bijbehorende werkinstructies staan.

3. VISIE

Binnen het kader van dit plan bedoelen wij met de visie datgene, wat wij willen creëren.

*In ons denken en handelen worden wij bij de Vlinderstruik geïnspireerd door de volgende visie:
“Een thuisfeer creëren waarin kinderen spelenderwijs in hun ontwikkeling worden gevolgd en gestimuleerd “.*

Ons uitgangspunt is het welbevinden van het kind. Wij benutten de kracht en creativiteit van de kinderen en stimuleren hun individuele capaciteiten, om te ervaren, onderzoeken en te ontdekken. Op onze groepen kunnen kinderen in een vertrouwde en veilige omgeving elkaar ontmoeten, met elkaar spelen en delen. Ieder kind wordt hierin gezien als een uniek persoon, die in zijn eigen kracht staat en zich ontwikkelt in eigen tempo en op eigen manier.

Wij richten ons op de brede ontwikkeling van het kind waarbij de nadruk ligt op het kind in zijn eigen waarde laten. De inzet en betrokkenheid van volwassenen, interactie met eigen leeftijdgenoten en gebruik van de omgeving zijn in dit proces uitermate belangrijk.

4. UITGANGSPUNTEN

De vier basisdoelen van Riksen-Walraven

KC de Vlinderstruik biedt veiligheid, bescherming, groei- en ontwikkelingsmogelijkheden aan alle kinderen. Ons pedagogisch handelen is gebaseerd op de vier basisdoelen van Riksen-Walraven en biedt ruimte en gelegenheid om **emotionele veiligheid** te garanderen, **persoonlijke en sociale competenties** te ontwikkelen, te stimuleren en te borgen, en **waarden en normen** eigen te maken en over te dragen. Daarbij hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- Ieder kind is uniek
- Het kind en zijn/haar welbevinden staan centraal
- Samenspraak met de ouders/verzorgers en het bieden van voldoende emotionele veiligheid is belangrijk
- Het stimuleren van de ontwikkeling is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en groepsleiding
- Het kind kan persoonlijk en sociaal groeien en bouwen aan zijn eigen ontwikkeling.
- Respect voor kunnen, willen en zijn
- De opvang van de kinderen bevordert de deelname aan het maatschappelijk leven en wij bieden voldoende mogelijkheden voor het ontwikkelen van sociale competenties
- Kinderen leren van elkaar en ontwikkelen zich met elkaar
- Het overdragen van waarden en normen
- Wij denken groen
- Wij doen groen

De vier opvoedingsdoelen en hoe wij mee omgaan in de praktijk zijn verder uitgewerkt en komen uitgebreid aan bod in onderstaande hoofdstukken.

5. ONTWIKKELINGSSTIMULERING

In de groepen van de Vlinderstruik vinden we kinderen van diverse leeftijden en uit diverse culturen en taalgebieden.

De groepsleiding heeft als taak een kindgericht uitdagende omgeving te creëren en ouders deel uit te laten maken van de opvoeding in het centrum. De pedagogisch medewerkers zetten zich actief in bij het volgen van datgene wat kinderen nodig hebben en wat hen bezighoudt. Zij bereiken dit door te observeren en te stimuleren en door het ontwikkelen en aanbieden van passende activiteiten.

Er wordt een pedagogisch klimaat en sfeer gecreëerd waarin ieder kind zich veilig en vertrouwd voelt en er worden activiteiten aangeboden die aan de belevingswereld en de behoeften van kinderen aansluiten.

De ruimtes zijn zo ingericht dat materialen zoveel mogelijk binnen het bereik van de kinderen zijn. Hieraan liggen twee ontwikkelingsdoelen ten grondslag: het bevorderen van zelfstandigheid en kinderen in de gelegenheid stellen keuzen te (leren) maken.

Binnen de dagopvang-en peuteropvang groepen wordt aandacht besteed aan het creëren van passende omgeving voor de kinderen van 0 tot 4 jaar

De babygroep, peutergroep en verticale groep beschikken over spelmateriaal dat gericht is op geborgen en vertrouwd voelen, spelen, ontdekken, leren, het kunnen oefenen van de fijne en grove motoriek. Het spelmateriaal bevordert ook het ontwikkelen van de sociale vaardigheden, taalverwerving en communicatie; het stimuleert de creativiteit en de fantasie.

Wanneer het kind in bepaalde ontwikkelingsgebieden een opvallend gedrag laat zien neemt de pedagogisch medewerker de tijd om het kind te observeren, een verslag op te stellen en de bevindingen met de leidinggevende van de locatie te bespreken. De bevindingen van de observatie worden vervolgens met ouders/verzorgers besproken. In samenwerking met de ouders wordt een stappenplan gemaakt hoe verder te handelen binnen de pedagogisch en wettelijke kader van SKD-kinderopvang. Het kan worden afgesproken om het kind te laten observeren door de pedagogisch coach van de locatie en of het kind verder te verwijzen naar de bevoegde instantie zoals bijvoorbeeld de jeugdarts van het consultatiebureau. Het verwijzen naar externe instantie kan uitsluiten in overleg en met de toestemming van de ouder.

Binnen de BSO ligt het accent op het bieden van zinvolle vrijetijdsbesteding in een gezellige en sfeervolle omgeving aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Daarbij wordt er uitdrukkelijk veel rekening gehouden met behoeften en wensen van het individuele kind, maar wordt ook zoveel mogelijk aangesloten bij specifieke leeftijdskenmerken van de groep, zoals groei naar zelfstandigheid en het maken van eigen keuzes. Kinderinspraak is daartoe een bruikbaar instrument. De rol van de leiding verschuift door dergelijke ontwikkelingen meer richting mentor, begeleider en sparring/speelpartner.

De activiteiten worden ingezet als een pedagogisch instrument. Het dagelijks begeleiden van kinderen bestaat uit:

- Het geven van emotionele ondersteuning. Hierdoor leert een kind dat zijn signalen en initiatieven worden opgemerkt, dat het serieus genomen wordt en de moeite waard is.
- Respect tonen voor het zelf ontdekken van de wereld en dus het kind de ruimte geven om zelf op ontdekkingstocht te gaan.
- Structureren en grenzen stellen door de situaties voor het kind uit te leggen en te bespreken en de interactie tussen de kinderen te stimuleren
- Voorbereiden op verdere ontwikkeling; b.v. overstappen van baby naar de peutergroep en of van de peutergroep naar de kleutergroep.

Overdracht en samenwerking met een basisschool

SKD Kinderopvang besteedt gericht aandacht aan de warme overdracht van de kinderopvang naar de basisschool. Dit proces is gebaseerd op de samenwerking met zowel de ouders van het kind als met de desbetreffende basisschool. Mentorschap en inzicht in het ontwikkelingsproces van het kind speelt hierin essentiële rol. Samenwerking met een basisschool kent verschillende vormen: van uitwisseling van de activiteiten en elkaars ruimten tot gezamenlijke studie-en feestdagen.

6. MENTORSCHAP

Bij de Vlinderstruik heeft elk kind een mentor. Een mentor kan wel meer mentorkinderen hebben. De mentor houdt de ontwikkeling en het welbevinden van haar mentorkinderen bij. Ook is zij het eerste aanspreekpunt voor de ouders van het mentorkind. Op basis van observaties en bevindingen worden gesprekken gepland en uitgevoerd met ouders/ verzorgers. Deze gesprekken duren 10 minuten. Mentoren zorgen ervoor dat het aanbod aan alle behoeften van het individuele kind voldoet en zo bieden zij een verantwoord en uitgebreid pakket waar ieder kind zich in kan vinden. Hier is sprake van een voortdurend leerproces bij de pedagogisch medewerkers waarbij de manager en pedagogische coach de teams op de locatie begeleidt. Dit vergt tijd, inzet en betrokkenheid en ontwikkelt zich voortdurend. Het proces krijgt haar beslag in de pedagogische werkplannen. Het werken met mentorkinderen verstevigt de relatie met ouders en kind. Het mentorschap betekent niet dat een mentor zich niet ook over andere kinderen zal ontfemen. Om het kind centraal te kunnen stellen is het van groot belang dat alle medewerkers bij alle kinderen zich betrokken en verantwoordelijk voelen. Conform wet- en regelgeving worden regelmatig trainingen en cursussen aangeboden met betrekking tot speciale aandacht bij het van een specifieke leeftijdsgroep. Zo zal de Vlinderstruik, conform deskundigheidseisen in de kinderopvang over gaan naar het opleiden van haar medewerkers met betrekking tot speciale behoeften van de baby's, peuters en/of BSO-kinderen.

De interne overdracht van de babygroep naar de peutergroep en van de peutergroep naar de BSO, word naar aanleiding van een overdracht van het mentorschapsrapport en met toestemming van de ouders gerealiseerd. Dit gebeurt enkele weken voor de overgang van de ene naar de andere groep. Er worden momenten geprikt voor het kennismaken en wennen in de nieuwe groep. Dit alles gaat ook in overleg met de ouders waarbij er rekening wordt gehouden met de BKR van de nieuwe groep.

7. NORMEN EN WAARDEN

Om goed in de samenleving te kunnen functioneren, moeten kinderen de kans krijgen waarden en normen van de maatschappij waarin zij leven te leren kennen en zich eigen te maken. Het eigen maken van normen en waarden maakt onderdeel uit van de morele ontwikkeling van kinderen. Gedurende de tijd dat het kind op de Vlinderstruik is, doen zich voortdurend ontwikkelings- en leermomenten voor. Bijv. afscheid nemen, verdrietige situaties, ruzie tussen kinderen of bij pijn. De groepsleiding grijpt deze momenten aan om de normen en waarden op het niveau van het kind te bespreken. Tijdens het spel leren de kinderen dat als je iets wilt hebben dat iemand anders heeft, je dat aan elkaar vraagt en niet zomaar afpakt. Ook leren kinderen "sorry" te zeggen als ze iets gedaan hebben wat niet aardig is voor een ander. Een langsrijdende politieauto kan aanleiding zijn tot een gesprekje over hoe je met andermans spullen omgaat.

De reactie van de groepsleiding heeft grote invloed op hoe een kind ervaart wat wel en niet goed is. De groepsleiding heeft hierbij een belangrijke voorbeeldfunctie.

8. GROEPSSAMENSTELLING

Op de Vlinderstruik wordt gewerkt met vaste groepen:

- Verticale groep 0 tot 4 jaar
- Peutergroep 2 tot 4 jaar
- BSO-groepen 4 tot 12 jaar

De kinderen komen op gekozen dagdelen. Uit onderzoek is gebleken dat het effect van het pedagogisch handelen, geborgenheid en veilig voelen groter is als kinderen minimaal 2 dagen per week deelnemen aan het dagprogramma en regelmatig in vaste groepen komen. Echter kunnen de ouders zelf de keuze maken voor het aantal dagdelen dat het kind komt.

Op de groep werken volgens de BKR-richtlijnen gediplomeerde pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers hebben naast de reguliere opleiding regelmatig bijscholing voor diverse programma's die op de Vlinderstruik aangeboden worden.

Afhankelijk van de leeftijd van de kinderen wordt de volgende pedagogisch medewerker-kind ratio gehanteerd:

- Eén pedagogisch medewerker per 3 aanwezige kinderen tot 1 jaar
- Eén pedagogisch medewerker per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar
- Eén pedagogisch medewerker per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar
- Eén pedagogisch medewerker per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar
- Eén pedagogisch medewerker per 10 of 11 aanwezige kinderen van 4 tot 12 jaar, afhankelijk van de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Drie uursregeling

Op 1 juli 2023 veranderen de huidige drie-uursregeling en het vaste gezichtencriterium. De aanpassing is gedaan om in de praktijk meer ruimte te creëren om mee te bewegen met de dagelijkse praktijk in de kinderopvang.

SKD Kinderopvang biedt meer dan tien uur aaneengesloten opvang en mag drie uur per dag afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Daar het niet vereist is om de exacte tijdstippen waarop van de drie uur per dag van de BKR afgeweken wordt in het pedagogisch beleidsplan vast te leggen, benoemen wij hieronder de algemene kaders op over de inzet van het personeel, de BKR en het afwijken hiervan.

De werkwijze en toepassing van de drie-uurs regeling is gebaseerd op de boven genoemde groepssamenstelling en toepassing van BKR-eisen op basis van leeftijd ombouw.

Als pauze regeling volgt de CAO Kinderopvang de Arbeidstijden wet, en gaat er vanuit dat er na 5,5 uur werken een medewerker minimaal 30 minuten recht op pauze heeft. Bij de 10-uurs dienst is het 45 minuten. De pauze mag in één keer genomen worden of gesplitst worden. Dit is afhankelijk van de mogelijkheden welke op de werkvloer gelden. De roosters worden gemaakt op basis van de administratief ingeschreven kinderen en hierbij wordt rekening gehouden met de leeftijd van de kinderen binnen de groep.

Van de BKR wordt afgeweken, mits het aantal kinderen dit toestaat, bij opening, sluiting, tijdens de pauzes (tussen de middag) en tijdens de ophaaltijden van de BSO-kinderen.

Een aantal kinderen en hun dagelijkse ritme is bepalend voor het invoeren van drie-uurs regeling en is altijd afhankelijk van de veiligheid en het welzijn van onze medewerkers en kinderen.

De pedagogisch medewerker blijft nooit alleen zonder achterwacht op de locatie/groep.

De locatie werkt met een aanwezigheidslijst en houdt dagelijks de aanwezigheid en afwezigheid bij van de kinderen. Op basis van deze lijst worden de beroepskrachten ingezet.

Vaste gezichtencriterium

Vanaf 1 Juli 2023 is het toegestaan om tijdelijk een andere beroepskracht in te zetten dan een vast gezicht als een vast gezicht ziek is, verlof heeft of op vakantie is.

Bij het inzetten van vervangende beroepskracht moet er aan een aantal voorwaarden voldaan worden:

- afwijken van vaste gezichten criteria is alleen toegestaan in situaties waarbij volgens het vaste gezichten criterium maximaal twee of drie vaste gezichten worden toegewezen, dus niet in situaties waarbij er vier vaste gezichten toegewezen mogen worden;
- er is geen ander vast gezicht beschikbaar dat ter vervanging van het afwezige vaste gezicht kan worden ingezet;
- het vaste gezicht dat uitvalt door ziekte, vakantie of verlof mag niet langer dan vier aaneengesloten weken afwezig zijn;
- de houder heeft in het pedagogisch beleidsplan opgeschreven hoe, bij het inzetten van een andere beroepskracht, de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind wordt geborgd.

Mocht het niet mogelijk zijn om aan deze eisen te voldoen dan rest de SKD Kinderopvang niets anders dan de groep/locatie te sluiten.

Met oog op de emotionele veiligheid van het kind werkt SKD Kinderopvang zoveel mogelijk met het vaste gezichten criterium. Hiervan moet helaas in sommige gevallen afgeweken worden als bijvoorbeeld een medewerker op vakantie gaat en of arbeidsongeschikt raakt. Daarnaast hebben zowel de werknemers als de kinderen recht om parttime te werken, en/of op kinderopvang te komen. Ook te kort aan personeel en niet opgevulde vacatures, kunnen redenen zijn om af te wijken.

SKD Kinderopvang werkt standaard met een vast uitzendbureau, maar daar is de mogelijkheid om een vaste gezichten criterium te handhaven ook beperkt.

Bij overmacht en de nodige inzet van een niet vaste gezicht, borgt SKD Kinderopvang de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind, door dagelijks een schema en vaste informatie over het kind bij te houden en dit op de locatie voor beroepskrachten (vast- en/ of inval) toegankelijk en helder te maken. Daarnaast worden de inval/vervangende krachten (allemaal gediplomeerd en gescreend) door de collega/locatiemanager bij aanvang van hun dienst kort geïnformeerd over de werkwijze op de groep/locatie.

Op de groepen zijn, conform wet op privacy, diverse borden en weekagenda's met relevante informatie welke (ook voor invalkracht) een inzicht verschaffen in de groepssamenstelling en dagelijkse routine.

Op de locatie dragen de medewerkers werkkleding waardoor de kinderen snel zien wie de juf is.

Op elke groep is een groepsoverdrachtsagenda aanwezig waar relevante informatie binnen de groep wordt gedeeld. Ook op elke groep is een eetgewoontes-, verzorg- en bijzonderheden schema aanwezig, waarin de informatie staat over elke individueel kind.

Omvang stamgroep

De stamgroep (vaste groep in een eigen ruimte) bestaat per dag uit het maximaal aantal kinderen dat per soort groep wettelijk toegestaan is. In de Vlinderstruik hanteren wij opvang in gecombineerde stamgroepen. Dit bevordert het open deurenbeleid en biedt betere interactie tussen de kinderen.

Verplaatsen van kinderen op een andere stamgroep is uitsluitend mogelijk met een schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers en in het wet- en regelgeving kaders zoals voorgeschreven voor kinderopvang.

Gedurende de hele dag en voornamelijk bij het begin en aan het eind van de dag worden de kinderen vrijgelaten om hun activiteiten te doen daar waar zij zelf wensen. De leiding heeft hierin een coachende en stimulerende rol en handelt in het belang van het kind. Het aantal kinderen per

pedagogisch medewerker blijft van kracht en is toegepast op het aantal aanwezige kinderen in de locatie. In het werkplan van de locatie wordt dit vastgelegd en toegelicht aan de ouders.

Afname extra dagen/ruildagen/ studiedagen

Extra dagen kunnen schriftelijk worden aangevraagd bij de locatiemanager via de email. Toekennen van extra dagen kan alleen wanneer de kind-leidsterratio dat toelaat.

Ruildagen moeten schriftelijk per email minimaal twee weken vooraf aangevraagd worden bij de locatie manager en worden toegekend wanneer de kind-leidsterratio dit toelaat. Het saldo van de ruildagen moet opgemaakt worden binnen een kalenderjaar.

Nationale feestdagen of een ander van tevoren vastgestelde sluiting (bijv. Sinterklaas, oudejaarsdag) kunnen niet worden omgezet in een ruildag.

Studiedagen

Studiedagen worden als extra dagen beschouwd en kunnen door de locatiemanager worden toegekend als het kind-leidster ratio dit toelaat. Extra dagdelen/dagen dienen minimaal twee weken van tevoren schriftelijk per email te worden aangevraagd bij de locatiemanager.

9. DE INRICHTING & Het GROEN BELEID

Bij het inrichten van de Vlinderstruik gaan wij ervan uit dat de omgeving een pedagogisch instrument is waar het kind zich geborgen, veilig en gelukkig moet voelen.

De Vlinderstruik past een groen beleid toe op alle aspecten van de te leveren diensten. Respect voor natuur en milieu is een uitgangspunt in het pedagogische handelen, de dagelijkse activiteiten, voeding, verzorging en de algemene locatie inrichting.

De omgeving is uitdagend en stimulerend en de veiligheid van de kinderen staat voorop. Er wordt gewerkt met hoeken, gericht op een bepaalde activiteit zoals o.a. bouwen, puzzelen, verkleeden, tekenen, muziek maken, lezen.

De inrichting van onze groepen en het aanwezige (spel)materiaal zijn afgestemd op de leeftijd, de ontwikkelingsfase, de behoeften van de kinderen en op het thema dat behandeld wordt. De kinderen krijgen zoveel mogelijk bewegingsvrijheid op het kindercentrum.

Op voorwaarde dat de pedagogisch medewerkers toezicht en overzicht houden op de aanwezige kinderen kunnen de kinderen binnen de Vlinderstruik zo veel mogelijk alle groepsruimten gebruiken (open deurenbeleid). Hierbij blijft het aantal kinderen per pedagogisch medewerker van kracht, toegepast op het totaal aantal aanwezige kinderen op de locatie.

Er is voor gekozen om de groepen zo min mogelijk met meubels “te belasten” en hiermee veel speel, leer- en ontdekkingsruimte te creëren. Wij willen het kind warmte en geborgenheid bieden en daarom gebruiken wij vertrouwde (kinder)meubels. De veiligheid en de speelwaarde van de inrichting wordt vanuit kinderspectief gecheckt (op de knieën). Natuurlijke en simpele materialen bieden een variatie en improvisatie en voor de kinderen een mogelijkheid om hun omgeving naar eigen behoefte en wens te gebruiken. De coachende en stimulerende rol van de pedagogische medewerker speelt hier een essentiële rol.

Op de Vlinderstruik stimuleren wij het Groen Denken en Doen en ontdekken wij met de kinderen graag het buitenleven.

Conform de wet- en regelgeving voor de kinderopvang hebben wij voor kinderen van 0-4 jaar een aangesloten buitenterrein. Daarin kunnen de kinderen in verschillende hoeken hun eigen fantasie volgen, spelen met natuurlijke materialen, voelen van verschillende ondergronden en diverse vogels, insecten en kleine zoogdieren ontmoeten.

De kinderen van 4-12 jaar kunnen naast de aangesloten buitenruimtes ook gebruik maken van een aangrenzende natuur-buitenruimte. Hiervoor zijn de wettelijke regels met betrekking tot buitenspeelruimte kindercentra van toepassing.

Dagelijks gaan wij minimaal 60 minuten met de kinderen naar buiten. Hierbij gaan wij ervan uit dat er bij de juiste kledingkeuze geen slecht weer bestaat. Afhankelijk van het weer gebruiken wij attributen die nodig zijn om het kind op het gemak te stellen en prettig buiten te laten spelen.

Regelmatig zijn wij met de kinderen bezig met verschillende natuurprojecten zoals een vlinderproject, een boomproject, waterproject etc. Ter ondersteuning van het groene denken worden themakisten met natuurmaterialen gebruikt. Werken met de natuur vinden wij verrijkend voor het kind. Wij beschouwen de binnen- en buitenruimte als een geheel. In overleg en met toestemming c.q. begeleiding van de groepsleiding mogen de kinderen hier vrij spelen. Regelmatig organiseren wij activiteiten en/of groene uitstapjes in samenwerking met diverse Natuur & Milieu Educatie (NME) organisaties.

De frisse lucht en het plezier dat kinderen beleven aan het buitenspelen is bepalend voor hun gemoedstoestand en heeft een positieve invloed op het fysieke welbevinden van het kind.

Buitenspelen en in de natuur zijn daagt uit tot intensief verkennen, bewegen en ondernemen, is gezond en stimuleert de sociale, motorische en cognitieve ontwikkeling van het kind.

Buiten is voor ons de plek waar de sociale ontwikkeling nog meer tot zijn recht komt. Door buiten te zijn worden kinderen gestimuleerd respect voor de natuur en elkaar te tonen en hun krachten in de vrije omgeving te bundelen.

Buitenspelen leidt tot behendigheid. Leren en durven balanceren, springen, kruipen, ontwijken, klimmen, hangen, zwaaien, etc., stimuleert de motorische ontwikkeling.

De buitenomgeving stimuleert de cognitieve ontwikkeling en prikkelt de zintuigen. Het geeft aanleiding tot onderzoeken, samen spelen, exploreren en verdiepen. In het proces leert het kind zijn grenzen te bepalen en in zijn eigen kracht te staan.

10. THEORIE IN PRAKTIJK

Kinderen van 0 tot 4: jaar:

Kinderen worden in de ochtend in een informele, huislijke sfeer opgevangen. Vanaf 9.00 uur beginnen de dagactiviteiten. Er wordt zorggedragen voor een stabiele sociale en pedagogische omgeving voor het kind. Open deuren beleid, kleinschaligheid, deskundigheid van de pedagogische medewerkers en afstemming van eigen behoefte en ritme van het kind maken het mogelijk om een warme en vertrouwde sfeer te creëren waar het kind zich prettig, veilig en gelukkig voelt. De ontwikkeling van de kinderen staat voorop, zowel individueel, als in groepsverband.

In het hele centrum vinden activiteiten plaats waaraan de kinderen zowel individueel als in groepsverband aan kunnen deelnemen. Door samen te spelen leren kinderen te overleggen, te delen en compromissen te sluiten. De pedagogisch medewerker begeleidt de kinderen en stimuleert de kinderen in hun zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Dit doet ze o.a. door de kinderen mee te laten helpen bij het klaarzetten van spullen, tafeldekken, opruimen en door de kinderen eerst zelf een oplossing voor probleempjes te laten bedenken. Ze zal de kinderen stimuleren dingen zelf te doen en pas te helpen als het niet lukt. Bij een meningsverschil tussen twee kinderen zal ze bijvoorbeeld niet altijd direct ingrijpen, maar eerst even kijken of de kinderen het samen kunnen oplossen.

Bij de Vlinderstruik wordt met de peuters gewerkt met een taalprogramma. Hiermee wordt de taalontwikkeling van de kinderen extra gestimuleerd, zodat ze ook op taalkundig gebied goed voorbereid naar de basisschool gaan.

De groepsleiding benadert de kinderen op positieve wijze. Zij stimuleren het gewenste gedrag door het geven van complimenten en het benadrukken van wat het kind al kan.

Negatief gedrag wordt zoveel mogelijk genegeerd en als het toch nodig is om ongewenst gedrag te corrigeren, dan wordt het ongewenste gedrag besproken en niet het kind zelf.

De kinderen worden gestimuleerd om mee te doen aan activiteiten. Als een kind niet mee wil doen aan een activiteit dan wordt het niet gedwongen. Vaak blijkt dan dat het kind na verloop van tijd vanzelf mee gaat doen.

Door te werken met een vast dagritme weten de kinderen wat er komen gaat. Ze weten bijvoorbeeld dat ze na de kring vrij mogen spelen en dat de ouders hen na het buitenspelen aan het einde van de dag weer komen ophalen. Dit geeft hen houvast.

Het stimuleren en ontwikkelen van het kind is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en groepsleiding. De betrokkenheid van ouders bij het dagprogramma vergroot het effect van het ontwikkelen, spelen en leren. De groepsleiding geeft ouders hiervoor handvatten d.m.v. het geven van mondelinge informatie tijdens de breng- en haalmomenten, oudergesprekken, eventueel uitlezen van boeken en speelgoed en schriftelijke informatie over hun kinderen, het thema, de liedjes die gezongen worden en de activiteiten die aan bod komen.

Kinderen van 4 tot 12 jaar

Het dagritme varieert ten opzichte van school en vakantie weken.

In de schoolweken starten de BSO-activiteiten direct na schooltijd. Afhankelijk van een lange en of korte middag wordt een lunch of middag versnapering aan de kinderen aangeboden. Ook hier hanteren wij het gezonde voedingsschema, water en minder suiker beleid.

In de vakantie weken starten wij vanaf 9 uur starten met ons vakantieprogramma. Kinderen krijgen fruit, lunch, middag versnapering en te drinken

11. WERKWIJZE/ACTIVITEITEN

Bij het aanbieden van activiteiten en spelmateriaal speelt de ontwikkelingsfase een doorslaggevende rol. De pedagogisch medewerkers hebben kennis van de ontwikkelingsfasen van 0 tot 12 jaar.

Bij de leeftijdsgroep van 0-2 jaar is het spelmateriaal gericht op de sensomotoriek. Hierbij zijn o.a. pakken, grijpen, kijken, luisteren, voelen, onderscheiden, proeven en bewegen en verplaatsen belangrijk.

De leeftijdsgroep van 2-4 jaar beschikt over spelmateriaal dat gericht is op o.a. het kunnen oefenen van de fijne en grove motoriek; op de sociale vaardigheden, op taal en communicatie, op cognitie, op creativiteit en fantasie en muziek.

Ter voorbereiding op de basisschoolstructuur en schoolprogramma bieden wij aan de 3+ kinderen aanvullende activiteiten. De activiteiten voor 3+ kinderen worden gecombineerd met de BSO-activiteiten voor de 4-jarige kinderen.

Het diverse aanbod van activiteiten is gericht op verschillende ontwikkelingsgebieden welke de overgang van het dagverblijf naar de basisschool soepel laten verlopen. Bij de overdracht naar de basisschool maakt SKD-kinderopvang gebruik van een warme overdracht. Deze wordt meegegeven met de ouders na het laatste kind gesprek.

De leeftijdsgroep van 4-12 jaar beschikt over spel en leermateriaal dat gericht is op o.a. het kunnen ontspannen, ontdekken, ontwikkelen van de sociale vaardigheden, verrijken van taal en communicatieve vaardigheden, uitten van creativiteit, fantasie en muziek. Op de groepen wordt

gewerkt met een vaste indeling van de dag. Dit is prettig voor de kinderen want dat geeft houvast. In grote lijnen ziet deze indeling er op alle groepen hetzelfde uit, maar er kunnen verschillen zijn. Op de locatie zijn vaste momenten voor halen en brengen, eten en drinken, buitenspelen.

Een voorbeeld van een dagindeling voor kinderen van 0 tot 4 jaar (tijden zijn uiteraard “ongeveer”).

08.00 uur	“Binnenkomst” Kinderen worden gebracht en gaan samen met hun ouders nog even een puzzel maken of een boekje lezen.
09.00 uur	“Spelen en activiteiten” Ouders zijn weg en de kinderen gaan spelen of een activiteit doen, bijv. verven, knutselen, tekenen.
09.15 uur	“In de Kring” Er worden liedjes gezongen, verhaaltjes verteld en/of kringspelletjes gedaan.
09.30 uur	“fruitmoment” Er wordt fruit gegeten en gedronken.
10.45 uur	“Buitenspelen en activiteiten”
11.30 uur	“Lunch” Met de kinderen wordt een maaltijd gegeten.
12.45 uur	“Rust” Slapen
14.30 uur	“Opstaan” De kinderen worden uit bed gehaald.
15.00 uur	“Tussendoortje”
15.30 uur	“Thema activiteiten”
17.00 uur	“Spelen, opruimen en voorbereiden om naar huis te gaan”.

De dagindeling voor kinderen van 4 tot 12 jaar kent vele variaties i.v.m. leeftijd, aanwezigheidstijden en interesse van kinderen. Hieronder een voorbeeld dagindeling tijdens schoolweken (tijden zijn uiteraard “ongeveer”):

12.15-13.00 uur (lange middag)	
14.00-15.30 uur (korte middag)	“Binnenkomst”

Kinderen worden van school opgehaald en naar de locatie gebracht, gaan samen aan tafel om iets te eten en te drinken

15.45-17.30 uur	“Activiteiten tijd”
-----------------	---------------------

Kinderen mogen zelf kiezen aan welke activiteit zij deel willen nemen. Wij hebben ruim aanbod van o.a. puzzels, boeken, knutsel- en speelmateriaal. Kinderen kunnen kiezen of zij binnen of buiten willen zijn. Pedagogische medewerkers zijn met kinderen actief bezig en volgen het kind en zijn ritme.

Indien gewenst is er een gelegenheid om huiswerk te maken of op de volgende schooldag voor te bereiden.

Kinderen kunnen ook kiezen om “niets” te doen, even chillen en of naar muziek luisteren. Uiteraard is er ook gelegenheid om onder begeleiding met sociale media en of met de tablet en/of computer bezig te zijn (max 15 minuten).

17.30 - 18.00 uur “Opruimen en voorbereiden om naar huis te gaan”

Hieronder een voorbeeld dagindeling tijdens schoolvakanties: (tijden zijn uiteraard “ongeveer”)

08.00 uur	“Binnenkomst” Kinderen worden gebracht
09.00 uur	“Spelen en activiteiten” Ouders zijn weg en de kinderen gaan spelen of een activiteit doen, bijv. verven, knutselen, tekenen. Dagelijks wordt een grote variatie aan activiteiten aangeboden afhankelijk van thema en periode van het jaar.
09.30 uur	“fruit moment”
10.45 uur	“Buitenspelen”
12.00 uur	“Lunch” Met de kinderen wordt een maaltijd gegeten.
12.45 uur	“Rustmoment”
14.30 uur	“Start middagactiviteiten”
15.00 uur	“Tussendoortje”
15.30 uur	“Thema activiteiten”
17.00 uur	“Spelen, opruimen en voorbereiden om naar huis te gaan”.

Gedurende het jaar wordt er gewerkt met verschillende thema's. Enkele weken achter elkaar staan alle activiteiten zoals liedjes, spelletjes, knutsels maar ook de inrichting, in het teken van het thema. Voorbeelden van thema's zijn de jaargetijden, water, kleding en huis.

Naast het dagelijks programma van de kinderen worden er ook meerdere malen per jaar extra activiteiten aangeboden. We vieren verschillende feesten maar ook een bezoekje aan de kinderboerderij, poppenkast, ouderochtend en voorleesochtend kunnen tot de extra activiteiten behoren.

De activiteiten in de bso worden verdeeld in de activiteiten tijdens de schoolweken en vakantie-activiteiten. Kinderen worden in het opstellen van het activiteitsaanbod nauw betrokken.

Voor de activiteiten programma's maken wij gebruik van de online activiteitendatabase voor BSO en kinderdagverblijven “Doen Kids”

Uit pedagogisch, sociaal-matschappelijk en algemeen ontwikkelingsaspect kiest SKD Kinderopvang samen te werken met externe partners. Op de Vlinderstruik worden in dit kader regelmatig de lessen van Peutergym en Muziek op schoot aangeboden.

12. VOEDING EN VERZORGING

SKD Kinderopvang is een gecertificeerde Gezonde Kinderopvang en werkt op de locaties met een aandacht functionaris “gezonde Kinderopvang”.

Er wordt gewerkt conform het advies van het Voedingscentrum met een centraal een gezond SKD-menu. De pm'ers zijn in het voorbereiden van de maaltijden nauw betrokken en worden hierin via diverse workshops in het koken begeleid door een professionele kok gespecialiseerd in “eerlijk, puur, biologisch en vers” koken. Dit allemaal is vastgesteld in het locatie Kookboek.

Er is een duidelijk beleid over traktaties en feestvoeding.

Voeding

Op een vast moment tijdens de dag gaan de kinderen gezamenlijk aan tafel. Ze krijgen wat te drinken en eten. De voedingsmiddelen zijn op de groepen aanwezig en op de leeftijd van de kinderen aangepast. Er wordt rekening gehouden met allergieën, culturele- en geloofsovertuigingen en andere wensen van kinderen en ouders.

Tijdens de lunch wordt gezamenlijk een warme maaltijd met de kinderen genuttigd. Hoewel wij ons ervan bewust zijn dat een KC nooit geheel gezinsvervangend kan/mag zijn, bieden wij warme maaltijden om zo het kind te leren om gezond en gevarieerd te eten. Hiermee willen wij het belang van de gezamenlijke warme maaltijd in het ‘echte thuis’ niet ondermijnen, maar liefs aanvullen. Wij zijn (nog steeds) van mening dat gezamenlijk eten met het gezin de ouder-kindrelatie bevordert.

Om ouders en medewerkers bij het beleid te betrekken verstrekken wij de nodige informatie en organiseren wij informatiebijeenkomsten. De voorbeeldfunctie van de pedagogisch medewerker vinden wij zeer belangrijk. Gezond leven en eten kan geleerd worden en daar moet je zo vroeg mogelijk beginnen.

Op de Vlinderstruik wordt tijdens verjaardagen een passend feestje gevierd. Er wordt op een andere manier, met een extra activiteit bijvoorbeeld, aandacht besteed aan het feestelijke gebeuren.

13. TAALONTWIKKELING & TAALVERRIJKing

Op de opvanggroepen van SKD Kinderopvang, dus ook bij de Vlinderstruik, wordt Nederlands gesproken. De taalontwikkeling en taalverrijking van het jonge kind staat bij SKD Kinderopvang centraal daar het de basis vormt voor de algemene ontwikkeling van het kind en zijn/haar optimale voorbereiding op de samenleving.

Op de locaties van SKD Kinderopvang wordt al sinds 2014 met het taalprogramma Piramide gewerkt. Het taalprogramma wordt dagelijks aangeboden aan alle kinderen op de dagopvang ter bevordering van de algemene ontwikkeling en taalverrijking.

14. GEZONDHEID EN VEILIGHEID

De Vlinderstruik beschikt over een kwaliteitsmap m.b.t. veiligheid en gezondheid. Hierin zijn kinderopvang gerelateerde wet- en regelgeving eisen, protocollen, richtlijnen m.b.t. veiligheid en gezondheid opgenomen; o.a. risico-inventarisatie, fobo procedure, ontruimingsplan en overige protocollen en richtlijnen m.b.t. gezondheid. Inhoud en evaluatie van aan de hand van deze map uitgevoerde handelingen zijn standard agenda punt bij de teamvergaderingen. Tevens zijn hieraan gerelateerde trainingen en workshops onderdeel van de opleidingsplan van SKD Kinderopvang.

Verzorging en hygiëne

De Vlinderstruik verstrekt all-in verzorging en een hygiëne pakket.

Op onze groepen wordt gewerkt met een hygiëneprotocol dat is opgenomen in het kwaliteitshandboek/protocollen veiligheid en gezondheid. Verder wordt gebruik gemaakt van het **draaiboek van de RIVM “Gezondheidsrisico’s in een kindercentrum of peuterspeelzaal (0-12 jarigen)”**. Beide documenten zijn op alle groepen aanwezig.

De groepsleiding let op hygiëne, zoals handen wassen na toiletbezoek en voor het eten en het schoonmaken van gezicht en handen na het eten. Zo wordt dit voor de kinderen een gewoonte. De kinderen die bezig zijn met zindelijkheidstraining worden op vaste momenten gestimuleerd om naar het toilet of op het potje te gaan. De luier dragende kinderen worden regelmatig verschoond. De luiers zijn in onze service inbegrepen.

Alle kinderen die slapen op de Vlinderstruik hebben hun eigen bed of peuter bed.

Wij hanteren een protocol ter voorkoming van wiegendood. Baby’s worden tijdens het slapen om de 10 minuten gecontroleerd. Baby’s worden niet op de buik te slapen gelegd. Wanneer ouders toch hiertoe verzoeken, dienen zij een toestemmingsformulier te ondertekenen.

Om aan de wens van ouders die hun baby willen inbakeren tegemoet te komen, hanteert de Vlinderstruik een inbaker protocol met toestemmingsformulier.
Bij de peuters wordt toezicht gehouden in de slaapkamers tot alle kinderen slapen. Daarna wordt er regelmatig gecontroleerd./geluisterd.
Dagelijks worden de ruimtes gelucht en geventileerd. Ook worden er periodiek CO2 metingen gedaan.

15. DE MEDEWERKERS

Locatie Manager

De locatie manager is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken op de locatie. Hoofdtaken vormen het waarborgen van de optimale kwaliteit van de zorg voor de kinderen d.m.v. het coachen en begeleiden van de pedagogisch medewerkers en het zorgdragen voor afstemming en coördinatie van de groepen onderling. De locatie manager is tevens eindverantwoordelijk voor het pedagogisch werkplan op de locaties. De locatie manager levert een zodanige bijdrage aan de beleidsvorming binnen de SKD Kinderopvang, dat er sprake is van een optimale coördinatie, uniformiteit en herkenbaarheid van de SKD Kinderopvang.

Pedagogisch medewerkers/de groepsleiding

De groepsleiding draagt zorg voor de dagelijkse opvang en verzorging van de kinderen. Hoofdtak is de zorg en het bieden van activiteiten die aansluiten op de ontwikkelingsfasen en de belevingswereld van ieder kind. Zij creëren een sfeer waarin zowel het individuele kind als de groep zich veilig en geborgen voelt en zich optimaal kan ontwikkelen. Zij stemmen met ouders/verzorgers de opvoedingstaken af en zorgen voor een goede overdracht.

De groepsleiding levert een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van het pedagogisch werkplan en de uitvoering en het onderhoud daarvan. Zij draagt zorg voor een pedagogisch klimaat en sfeer, die gericht zijn op het welzijn en de ontwikkeling van alle kinderen. De beroepshouding van de pedagogische medewerker wordt gekenmerkt door de volgende aspecten:

- Verzorging en begeleiding van ieder kind, rekening houdend met levensbeschouwing, waarden, normen en gewoonten van het kind (en ouders/verzorgers)
- Geheimhouding van vertrouwelijke informatie, die hij/zij tijdens de uitoefening van haar beroep krijgt
- Uitoefening van haar/zijn beroep op basis van deskundigheid en de grenzen van het beroep kennen
- Medewerking aan de verwezenlijking en ontwikkeling van het algemeen- en pedagogisch beleid van de SKD Kinderopvang en het pedagogisch werkplan van de locatie
- Bereidheid tot deelname aan deskundigheidsbevordering

Pedagogisch Coach

SKD Kinderopvang investeert voortdurend in de kwaliteit van haar beroepskrachten. Het beschikt over een opleidingsplan voor haar medewerkers. Zowel op het kinderdagverblijf als op de BSO wordt een hbo- geschoolde pedagoog ingezet voor het coachen van de pedagogisch medewerkers en voor de beleidsvorming.

De pedagogisch coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers met raad en daad bij het omgaan met -en het stimuleren van- kinderen in al hun ontwikkelingsprocessen en het uitdragen van de pedagogische visie van SKD Kinderopvang. De pedagogisch coach ondersteunt en begeleidt de pedagogisch medewerkers om hun expertise, kennis en vaardigheden te vergroten met als doel de ontwikkeling van het kind zo optimaal mogelijk te stimuleren.

De pedagogisch coach begeleidt de pedagogisch medewerkers door middel van observatie en gesprekken en aanbieden van ondersteunende activiteiten.

De pedagogisch coach maakt gebruik van VIB (video interactie begeleiding). Deze methode werkt met video opnames, die worden nabesproken. Door samen te kijken krijgt de pedagogisch medewerker meer inzicht in haar pedagogisch handelen.

Werkoverleg

Op de Vlinderstruik vindt regelmatig overleg plaats met teamleden onderling en met het team en de locatiemanager. In dit overleg worden locatie gebonden onderwerpen behandeld. Tevens houdt de locatiemanager het team op de hoogte van de ontwikkelingen binnen de SKD Kinderopvang en de ontwikkelingen op het gebied van kinderopvang in het algemeen. Ook vindt regelmatig overleg plaats met de externe partners waarmee wordt samengewerkt.

Introductie nieuwe medewerkers

De Vlinderstruik heeft een introductieprogramma voor nieuwe medewerkers. Dit heeft tot doel de nieuwe medewerkers te informeren over de locatie, de werkuitvoering en de manier waarop gehandeld wordt. Alle medewerkers van de Vlinderstruik beschikken over een “Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)”.

Deskundigheidsbevordering

De opleidingseisen van medewerkers, werkzaam bij de Vlinderstruik, zijn in de CAO Kinderopvang geregeld. Voor de overige functies heeft de SKD Kinderopvang de opleidingsvereisten vastgesteld in de betreffende functiebeschrijvingen. Op iedere groep werken conform BKR eisen professionele gediplomeerde pedagogisch medewerkers.

Studiedag

Een keer per jaar organiseert SKD Kinderopvang en Studiedag ter ondersteuning van deskundigheidsbevordering en borging van pedagogisch kwaliteit en beleid. Aanwezigheid en deelname is voor van alle medewerkers van SKD Kinderopvang verplicht.

BHV & Kinder-EHBO

We streven ernaar om alle medewerkers zodra ze een contract hebben een BHV en KINDER EHBO certificaat te laten halen. De certificaten worden jaarlijks vernieuwd.

Stagiaires

Als onderdeel van het leerbedrijf, levert de Vlinderstruik graag een bijdrage aan het opleiden van pedagogisch medewerkers. De Vlinderstruik plaatst daartoe periodiek stagiaires op de groepen vanuit de geëigende onderwijsinstellingen.

SKD-kinderopvang heeft via SBB pedagogisch medewerkers opgeleid als stagebegeleider op de groep. Hierdoor worden de stagiaires dagelijks begeleid en ondersteund op de verschillende groepen. De praktijkopleider onderhoudt de contacten met de verschillende opleidingen en begeleidt de stagiaires op niveau 4 en de hbo-stagiaires.

SKD-kinderopvang heeft stagiaires op niveau 2, 3 en gespecialiseerd pedagogisch medewerker niveau 4 binnen haar locaties. SKD-kinderopvang geeft BBL-leerlingen de mogelijkheid om hun opleiding bij ons in te zetten.

De opleiding bepaald wat de taken van de stagiaires zijn binnen hun stage en worden hierin duidelijk door de pedagogisch medewerkers ondersteund.

Na een beginperiode waarin de stagiaires de kans krijgen om eerst mee te kijken wordt op hun niveau bepaald wat wel en niet binnen hun stages past. Dat betekent dat een stagiaire op niveau 2 voornamelijk huishoudelijk bezig is en dat de stagiaires op niveau 3 en 4 meer inhoudelijk ontwikkeld worden naar pedagogisch medewerker. Er wordt goed gekeken wat een stagiaire aankan en er wordt tijd vrij gemaakt voor de verschillende leeropdrachten van uit de specifieke opleidingen. Alle stagiaires draaien minimaal twee dagen in de week mee en blijven 6 maanden tot een heel schooljaar aan ons verbonden.

Alle stagiaires hebben een bewijs van goed gedrag, deze is gelinkt aan het persoonsregister. Alle stagiaires hebben een stageovereenkomst.

SKD Kinderopvang werkt samen met de volgende uitzendbureaus: Double Caring, Double Sports en Excellent flex. SKD Kinderopvang zet de uitzendbureau medewerkers incidenteel in t.b.v. werkproces ondersteuning bij onvoorzien afwezigheid van eigen medewerkers (verzuim). De pedagogisch medewerkers van de uitzendbureaus zijn gescreend en voldoen aan alle wettelijke eisen zoals voorgeschreven in de kinderopvang wet-en regelgeving

16. DE OUDERS/VERZORGERS

Overleg met de ouders/verzorgers is belangrijk. Vóór de plaatsing hebben ouders/verzorgers en groepsleiding contact en wordt informatie uitgewisseld over het kind, over de werkwijze en de dagelijkse gang van zaken op De Vlinderstruik.

De dagelijkse gesprekken tussen ouders/verzorgers en groepsleiding vinden plaats bij het halen en brengen. Ouders/verzorgers vertellen hoe het gaat met hun kind en melden eventuele bijzonderheden. Soms is het wenselijk om wat uitgebreider met elkaar te spreken. Dan wordt een afspraak gemaakt. Dit kan op verzoek van de ouders/verzorgers maar ook op verzoek van de groepsleiding. Tweemaal per jaar wordt er door De Vlinderstruik een ouderbijeenkomst georganiseerd. Hierbij komen diverse thema's aan bod.

De groepsleiding volgt het kind in zijn ontwikkeling en informeert hierover de ouders/verzorgers van het kind.

De Vlinderstruik heeft een oudercommissie. De oudercommissie vertegenwoordigt de ouders en behartigt de belangen van de kinderen en de ouders van de Vlinderstruik zo goed mogelijk. De OC werkt conform het reglement oudercommissies van de SKD.

Wenbeleid

Binnen KC de Vlinderstruik hanteren wij twee wenvormen, te weten extern en intern. Extern wenbeleid is van toepassing op kinderen die bij KC de Vlinderstruik de opvang starten. Intern wenbeleid hanteren wij bij de doorstroom binnen het centrum: bijvoorbeeld van baby- naar de peutergroep, of van de peutergroep naar de bso.

Extern wenbeleid

Tijdens het intakegesprek worden afspraken gemaakt over het wennen. Het wennen begint op de eerste dag van de plaatsing. Het kind wordt in de groep opgevangen binnen de groepsregels en er geldt de wettelijke kinder-leidster ratio.

De Vlinderstruik vindt het belangrijk dat kinderen zich op hun gemak voelen binnen de SKD locaties en de groepen. Ieder kind heeft recht op persoonlijke ruimte om zich aan te passen aan de nieuwe omstandigheden en zich de nieuwe situatie eigen te maken. De wenperiode, het verloop en de duur hiervan is afhankelijk van de leeftijd, persoonlijke en sociale competenties van het kind en houdt altijd rekening met de emotionele veiligheid van het kind. Daarnaast spelen de normen, waarden en culturele omgeving van het gezin waarin het kind opgroeit een belangrijk rol.

In overleg met de ouders wordt een wenschema gemaakt. Deze kent veel varianten daar ieder kind uniek is en een eigen manier van respons heeft. Tijdens de wenperiode is er intensief contact met de ouders en de breng- en haalmomenten worden gezamenlijk bepaald.

Intern wenbeleid

Intern wenbeleid wordt toegepast wanneer het kind aan de nieuwe groep toe is. In overleg met de ouders en op basis van advies van de pedagogisch medewerkers wordt een wenschema gemaakt om de overgang van de ene naar de andere groep zo soepel en ontspannen mogelijk te laten verlopen. Ook hier staat de emotionele veiligheid van het kind centraal en er wordt te allen tijde rekening gehouden

met de persoonlijke en de sociale ontwikkeling van het kind. Het opendeuren-beleid ondersteunt dit proces, maakt de afstand kleiner en laat het kind zich snel thuis voelen.

Wij zijn ons ervan bewust welke emotionele gevoelens en spanning het wenproces met zich mee kan brengen, voor zowel het kind als de ouders. Er is daarom altijd voldoende ruimte om te wennen aan al het nieuwe wat er komen gaat.

Ouderbetrokkenheid

Alle ouders van de Vlinderstruik worden dagelijks op de hoogte gehouden hoe met hun kinderen gaat via direct contact met de groepsleiding.

Waar wenselijk vinden er oudergesprekken plaats naar aanleiding van vragen van ouders of naar aanleiding van de observaties in het kind-volgsysteem KIJK!

Volgsysteem KIJK!

Op SKD Kinderopvang locaties wordt gewerkt met methode KIJK! KIJK! wordt gebruikt om de ontwikkeling van de kinderen goed in beeld te krijgen. De pedagogisch medewerkers zijn getraind om met deze methode te werken. Met de methode KIJK! maken de pedagogisch medewerkers in hun dagelijks werk aantekeningen over de ontwikkeling van het kind. Ze kijken hoe het kind speelt, praat, beweegt, contact maakt met andere kinderen. Elk jaar vullen zij een ontwikkelingsobservatie in zodat zij een compleet beeld krijgen van elk kind en hoe zij elk kind het beste kunnen ondersteunen bij hun ontwikkeling.

We kunnen dan goed kijken naar de groei in de ontwikkeling van het kind. Zo bereiden we kinderen spelenderwijs voor op de basisschool.

Waar nodig wordt de observatie vaker uitgevoerd, om zo een juist beeld te krijgen van de ontwikkeling van het kind.

Na elke ontwikkelingsobservatie, dus ieder jaar, wordt de ouder uitgenodigd voor een oudergesprek. In dit gesprek wordt besproken hoe het met het kind en zijn/haar ontwikkeling gaat. We horen dan ook graag hoe het met het kind in de thuissituatie gaat en wat de ouder ziet in de ontwikkeling van het kind.

De pedagogisch coach traint de medewerkers in het werken met de methode KIJK! om zo de begeleiding zo goed mogelijk op elk kind af te stemmen.

Mentorschap

Bij SKD Kinderopvang hebben alle pedagogisch medewerksters van de groep een aantal mentorkinderen. De mentor houdt de ontwikkeling en het welbevinden van haar mentorkinderen bij. Ook is zij het eerste aanspreekpunt voor de ouders van het mentorkind. Op basis van mentor observaties en bevindingen worden de oudergespreken gepland en uitgevoerd, Mentoren zorgen ervoor dat het aanbod aan alle behoeften van het individuele kind voldoet en zo bieden zij een verantwoord en uitgebreid pakket waar ieder kind zich in kan vinden.

Hier is sprake van een voortdurend leerproces bij de pedagogisch medewerkers waarbij de manager/meewerkend coördinator en een coach de teams op de locatie begeleidt. Dit vergt tijd, inzet en betrokkenheid en ontwikkelt zich voortdurend. Het proces krijgt haar beslag in de pedagogische werkplannen.

Het werken met mentorkinderen verstevigt de relatie met ouders en kind. Om het kind centraal te kunnen stellen is het van groot belang dat alle medewerkers bij alle kinderen zich betrokken en zich verantwoordelijk voelen.

In het kader van het mentorschap is de ontwikkeling en vooruitgang m.b.t. taalontwikkeling een vast onderdeel van het mentorschap rapport welke de mentor van het kind opstelt. Deze wordt gebruikt in ouder gesprekken en/of als basis voor de warme overdracht naar de basisschool.

Ouderparticipatie

Ouders blijven eindverantwoordelijk voor hun kind(eren). Tijdens hun verblijf in het kindercentrum, nemen de pedagogisch medewerkers een deel van de taken rond opvoeding, verzorging en begeleiding van de ouders over. In het belang van het welbevinden van ieder kind is een nauwgezette afstemming noodzakelijk tussen ouders en pedagogisch medewerkers. De eerste afstemming vindt plaats tijdens het kennismakingsgesprek waarbij de ouder informatie krijgt over SKD Kinderopvang, het kindercentrum, de dagelijkse opvang en de werkwijze. De ouder wordt gevraagd naar informatie over het kind en eventuele bijzonderheden. Bij het kennismakingsgesprek wordt een checklist gebruikt, die onderdeel is van het protocol “ouder-pedagogisch medewerker contact”. Belangrijke afspraken worden genoteerd.

Voorafgaand aan de plaatsing worden in het kindercentrum afspraken gemaakt over het wennen van kind en ouder (zie verder pedagogisch werkplan). Het wennen begint op de eerste dag van de plaatsing.

Communicatie

SKD Kinderopvang zorgt voor een open, transparante en doelgericht communicatie op alle niveaus. De website van SKD Kinderopvang en het algemene informatiepakket verschaffen zowel algemene als praktische informatie over SKD Kinderopvang.

SKD Kinderopvang heeft een Klachtenreglement en een Privacyreglement. Deze zijn te vinden op de website en liggen ter inzage op iedere locatie.

Interne communicatie

Communicatie op de werkvloer is gekenmerkt door een professionele houding en verloopt volgens bevoegdheden, afspraken en protocollen.

Externe communicatie

1. Communicatie tussen SKD Kinderopvang, haar klanten en partners is gebaseerd op wederzijdse respect, is professioneel en doelgericht. Conform afspraken en wederzijdse toestemming verloopt de communicatie direct, schriftelijk, via e-mail en/of andere Sociale Media.
2. De communicatie tussen ouders en mentoren/pedagogisch medewerkers is open en informatief, met oog op het welzijn en het belang van het kind.
Dit gebeurt door:

- Dagelijks bij het brengen en halen van de kinderen.
- Jaarlijks bij ouderavonden welke op de locatie worden georganiseerd, meestal aan de hand van een thema gericht op de ontwikkeling van kinderen. Bij de kinderopvang 0-4 jaar vinden jaarlijks twee ouderavonden plaats, bij de buitenschoolse opvang is jaarlijks één ouderavond.

Medezeggenschap:

In belang van het kind werkt SKD Kinderopvang nauw samen met ouders d.m.v. het inzetten van intakegesprekken, oudergesprekken, ouderavonden, themabijeenkomsten, diverse sociale media en overige mogelijkheden ter bevordering van de ouderparticipatie.

Om de ouders gelegenheid te geven om de taalontwikkeling van hun kind(eren) in de thuissituatie te stimuleren worden de ouders voor de start van ieder thema schriftelijk geïnformeerd over het thema en het beoogde doel.